



PALABRAS PRELIMINARES

La Facultad de Ciencias de la Educación aprobó en diciembre de 2002 el plan de prácticas de las titulaciones que por aquel entonces se impartían en el centro. Este plan continúa vigente y gracias al esfuerzo de todos los implicados conseguimos que éste mejore año tras año. Esta publicación responde a la intención de este Decanato de dar a conocer las normas básicas para el eficaz desarrollo de nuestro prácticum.

Pila Pérez Miranda.

Decana de la Facultad de Ciencias de la Educación

Enero 2008

INTRODUCCIÓN

La Guía de Prácticas trata de responder a las nuevas demandas y necesidades de formación práctica en los Centros, y contempla a la vez los aspectos básicos establecidos en los Planes de Estudios con el fin de garantizar una formación de calidad.

Gracias a la colaboración del Profesorado y de los Tutores/as de Prácticas de la Facultad, así como a las aportaciones del alumnado, se ha elaborado el Plan de Prácticas de Magisterio, Pedagogía, Psicopedagogía y Educación Social aprobado por la Junta de Facultad el día 19 de Diciembre de 2002.

Este Plan es un marco de referencia para guiar y orientar el diseño de programas adaptado a la realidad actual, abierto a innovaciones y nuevas formas de plantear las prácticas. A continuación se presenta una síntesis de los aspectos esenciales,

1. SENTIDO Y ORIENTACIÓN DEL PRÁCTICUM

Proponemos un modelo de formación basado en los cuatro pilares de la Educación para el Futuro, propuestas por Delors, J., como principios que orienten y den sentido al Prácticum:

- 1) **Aprender a ser.** El Prácticum ha de favorecer la formación del pensamiento crítico, actitudes, valores y capacidades de acción a partir de la reflexión sobre la interacción de teoría y práctica, para que el alumnado tome conciencia de su propia identidad personal, social y profesional en la interacción cotidiana con el entorno.
- 2) **Aprender a hacer.** Profesorado y alumnado han de contemplar el Plan de Formación Inicial como marco referencial del diseño del Programa del Prácticum, que es llevado a la práctica como un proyecto de investigación, a partir del análisis y reflexión de los hechos educativos con objeto de transformar y mejorar la realidad.
- 3) **Aprender a conocer.** El Prácticum ha de estimular la formación en la participación y fomentar actitudes de cooperación, colaboración y trabajo en equipo en los proyectos, programas, etc., como una forma de innovar la mera transmisión de conocimiento por un conocimiento compartido.



- 4) **Aprender a convivir.** El Prácticum es un proyecto que ha de potenciar la interdisciplinariedad entre departamentos y áreas de conocimiento, plasmada en un proyecto común de formación profesional del alumnado de la Facultad de Ciencias de la Educación, como modelo de colaboración y trabajo en equipo para ser coherentes con los valores democráticos desde la práctica diaria en el respeto

Sólo **un Prácticum bien integrado en el currículo formativo**, ofrecido a los futuros profesionales de la educación, **estará en condiciones de llevar a cabo la función que le corresponde.**

2. ESTRUCTURA

El Prácticum, para todas las titulaciones que se imparten en la Facultad, se estructura en dos niveles:

- Prácticum I
- Prácticum II

En su realización y desarrollo participan diversos Departamentos, Tutores/as, Agentes sociales y Centros, cuyas funciones presentamos seguidamente:

3. FUNCIONES DE LOS AGENTES IMPLICADOS EN EL PRÁCTICUM

El Prácticum tiene como finalidad acercar al alumnado a la realidad de la actuación profesional en los ámbitos educativos y socioeducativos por medio de actividades guiadas por Tutores/as de Prácticas de la Facultad y Tutores/as de Prácticas de los Centros colaboradores.

Tutor/a de Prácticas en Centros educativos (Colegios, Institutos) y otros ámbitos de intervención.

- Acoger al alumnado en prácticas en los periodos establecidos.
- Facilitarles la iniciación en la práctica docente, pedagógica, orientadora o de acción social.
- Asesorar al alumnado en prácticas en cuestiones pedagógicas y didácticas.
- Evaluar el desarrollo de las prácticas del alumnado, siguiendo los criterios y pautas del programa o plan proporcionado por el Tutor/a de Prácticas de la Facultad de Ciencias de la Educación.
- Mantener las reuniones previstas en el Plan de Prácticas con el Tutor/a de Prácticas de la Facultad.
- Comunicar al Tutor/a de Prácticas de la Facultad, al Coordinador/a del Título o al Vicedecano/a de Prácticum posibles incidencias en el desarrollo del Prácticum.
- Hacer las sugerencias y aportaciones que considere oportunas para la mejora del Prácticum.

Tutor/a de Prácticas de la Facultad.

- Responder a la docencia del Prácticum con los mismos criterios que a cualquier otra materia.
- Facilitar al alumnado el programa del Prácticum.



- Atender al alumnado de prácticas asignados, guiar su trabajo en los centros y proporcionarles las orientaciones necesarias.
- Mantener contacto con los Directores/as o los Coordinadores/as de los centros y con el Tutor/a de Prácticas de sus alumnos.
- Establecer el calendario de los seminarios antes de comenzar el periodo de prácticas.
- Convocar seminarios y reunirse con su alumnado (Al menos, los mínimos estipulados).
- Orientar al alumnado en la confección de la Memoria de Prácticas, valorarla y calificarla, conforme a las orientaciones que se establezcan.
- Hacer sugerencias y aportaciones para la mejora del Prácticum.
- Asistir a las reuniones convocadas por el Vicedecano/a de Prácticum.
- Colaborar en el seguimiento y evaluación del Prácticum.

Directores/as de Departamentos.

- Velar por el cumplimiento del Prácticum.
- Prever la asignación de Tutor/a de Prácticas para la atención a los alumnos matriculados en planes a extinguir y en los programas Sócrates/Erasmus.

Coordinadores/as de Prácticas por Titulación.

- Coordinar a los Tutores/as de Prácticas de los diversos departamentos o áreas implicados en la titulación.
- Asistir a las reuniones convocadas por el Vicedecano/a de Prácticum para el desarrollo del plan anual de prácticas, así como su seguimiento y evaluación.
- Coordinar la unificación de criterios y normas en la realización y evaluación del Prácticum,
- Facilitar a Secretaría de la Facultad el calendario de los seminarios convocados por los profesores tutores supervisores antes de comenzar el periodo de prácticas.
- Entregar en la Secretaría de la Facultad las actas de calificaciones del alumnado dentro del plazo previsto.

Vicedecano/a de Prácticum.

- Organización y planificación del Plan General y Plan anual del Prácticum
- Relaciones con la Delegación de Educación
- Relaciones con los Centros, Asociaciones e Instituciones de ámbitos socio educativos.
- Relaciones con Secretaría, Coordinadores/as, Tutores/as de Prácticas de la Facultad, Directores/as de los Departamentos y Alumnado de la Facultad.
- Seguimiento y evaluación del Prácticum: Creación de comisiones anuales para tal efecto.

Delegación de Educación y Facultad de Ciencias de la Educación.

- Facilitar los centros para proporcionar la formación práctica de los futuros maestros/as, pedagogos/as y psicopedagogos/as.



- Establecer el calendario de Prácticas a propuesta de la Facultad.
- Resolver cuantas cuestiones pudieran suscitarse en relación con el desarrollo de las Prácticas.
- Convocar las reuniones de la Comisión de prácticas para el seguimiento de las mismas.

Asociaciones, Ayuntamientos y Organizaciones sociales y Facultad de Ciencias de la Educación.

- Firmar convenios de colaboración para proporcionar la formación práctica de los futuros profesionales de la educación.
- Establecer el calendario a propuesta de la Facultad.
- Resolver las cuestiones e incidencias que pudieran suscitarse en relación con el desarrollo de las Prácticas.
- Proporcionar plazas para las prácticas en función del acuerdo establecido.

Secretaría de la Facultad

Sus funciones están delimitadas por las tareas administrativas que entran dentro del ámbito de sus competencias.

4. NORMAS GENERALES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

4.1. Elección de Centros

En el segundo cuatrimestre del curso se expondrá al alumnado, la relación de centros facilitada por la Delegación Provincial de Málaga para la elección de Centros e Institutos escolares, públicos y concertados, que se realizará de acuerdo con el **calendario previsto y acordado con los representantes del alumnado** de las titulaciones **de Maestro, Pedagogía y Psicopedagogía**.

La **relación de Centros**, públicos y concertados, facilitada por la Delegación será expuesta en los primeros días de la segunda quincena del mes de Junio. El **alumnado de Málaga capital y provincia** elegirá el centro del listado de centros ofertados por la Delegación de Málaga, en función del día y titulación que figure en el calendario.

El **alumnado de otras provincias, incluidas las andaluzas**, matriculados en la Facultad de Ciencias de la Educación de Málaga, que deseen realizar el Prácticum en su ciudad de origen, se acogerán a la convocatoria de **Becas de Intercambio de Alumnos entre las Universidades Españolas del Programa Séneca, para realizar el Prácticum en la Universidad correspondiente**, de forma que pueda hacer unas prácticas de calidad, con el correspondiente seguimiento de las actividades realizadas en el centro, tutorización y asistencia a seminarios.

También, a final de curso, se facilitará al alumnado de Pedagogía del **Prácticum II Social** una ficha con la relación de diversos ámbitos de intervención socioeducativa en asociaciones e instituciones sociales y culturales, de forma que pueda indicar sus preferencias. A comienzo de curso se dará a conocer al alumnado la relación de centros en los que van a realizar las prácticas de acuerdo con su petición.



El alumnado matriculado en los correspondientes **Prácticum**, tendrá en cuenta:

- Realizar la petición del centro en las fechas correspondientes.
- Hacer las prácticas según el calendario fijado.
- Elegir los centros en función de la calidad de las prácticas que se pueden realizar.
- Cumplir el horario escolar completo del centro (incluido los alumnos/as de las especialidades de Educación Musical, Educación Física, etc.)
- La obligatoriedad de asistir a los centros y seminarios.

Recomendaciones de interés para el alumnado

- Las **prácticas de Magisterio del Practicum I no son específicas** de la correspondiente especialidad. El alumnado de Magisterio de Educación Especial elegirán centros escolares no específicos.
- No se cambiará de centro, salvo en casos justificados.
- El alumnado de Educación Musical tendrá en cuenta que la asistencia a las clases de Conservatorio no justifica la exención de las prácticas.
- En el caso de que el alumno o alumna trabaje en un Centro escolar, las prácticas no las podrá realizar en dicho centro en el horario laboral.
- Las prácticas no se podrán realizar en Centros en los que trabaje un familiar del alumno o alumna.

4.2. Seminarios

A lo largo de la realización del **Prácticum**, de las distintas titulaciones y especialidades, se celebrarán varios seminarios. Los **mínimos** establecidos son los siguientes:

Prácticum I Magisterio: Tres seminarios. Antes, durante y después de las prácticas.

Prácticum I Pedagogía: Cinco seminarios. Antes, durante y después de las prácticas.

Prácticum II Magisterio, Pedagogía y Psicopedagogía: Ocho seminarios. Uno o dos, antes de comenzar las prácticas, al menos cuatro o cinco durante el desarrollo y uno o dos después de las prácticas.

4.3. Reparto de créditos y alumnado.

El Vicedecano/a convocará a los Coordinadores/as de Titulación y Tutores/as de Prácticas a una reunión para el reparto de créditos y alumnado, con suficiente antelación a la fecha prevista para el comienzo del periodo de prácticas. De los créditos asignados a cada titulación se contabilizará un crédito para el coordinador/a de titulación.

4.4. Documentación

El Tutor/a de Prácticas de la Facultad entregará, a cada alumno/a, antes de incorporarse a las prácticas una carpeta con la correspondiente documentación, así



como los horarios de seminarios y tutorías. En el anexo incluimos algunos modelos para que sirvan de referencia.

4.5. Credenciales

Al alumnado que realice el Prácticum I y II, en Málaga y su provincia, cuando vaya a realizar las prácticas, se le proporcionará una credencial que entregará en el centro. El alumnado que realice las prácticas en otras provincias andaluzas se registrará por la normativa de la correspondiente Universidad.

4.6. Memoria

Responderá al trabajo realizado durante el periodo de prácticas, con una adecuada presentación que contemple: a) La portada: Datos personales del alumno/a, Especialidad, Nombre del Centro y del Tutor/a, b) Índice de páginas, c) Desarrollo del trabajo, d) Informe de la actuación, e) Valoración personal y f) Anexo.

4.7. Visitas a los Centros.

Se recomienda que las visitas formen parte de la docencia del Prácticum para supervisar el trabajo del alumnado y mantener un contacto directo con los Tutores/as de Prácticas de los Centros Escolares **al menos una vez durante el periodo de prácticas**, en el Prácticum II.

4.8. Reuniones con los Tutores/as de Prácticas de los Centros:

Se recomienda realizar alguna reunión o encuentro con los Tutores/as de Prácticas de los Centros antes de comenzar el Prácticum o en algún momento del periodo de Prácticas, previo acuerdo de lugar, fecha y hora, para tratar entre otros, los siguientes asuntos:

- Confirmación de la presencia del alumnado en el Centro.
- Información sobre las actividades a realizar o realizadas por el alumnado, incluida la de realización de la Memoria.
- Referencia específica a que los alumnos/as después de un breve periodo de observación inicien una fase de actividad más participativa en todas las tareas y actividades educativas.
- Intercambio sobre el informe de evaluación del alumnado que han de cumplimentar y remitir a la Facultad una vez finalizadas éstas.
- Información sobre los principales documentos y fuentes de información a los que deben acudir los alumnos/as para conocer la realidad del Centro y el estudio y valoración global de la Etapas, Ciclos, Áreas, Grupo-clase, Departamento de Orientación, Organización del Centro, etc., o tareas y programas llevados a cabo en otros ámbitos socioeducativos y sociales, etc.
- Recogida de información sobre la actitud de los alumnos/as tutorizados y su capacidad de participación y colaboración en las tareas encomendadas.
- Intercambio de información sobre aspectos a mejorar en el Prácticum.
- Propuestas de elaboración conjunta de programas.

4.9. Programas de intercambio Sócrates



Las normas a las que se acoja el alumnado que haga las prácticas a través de estos Programas, serán las estipuladas en su correspondiente normativa. Se puede obtener más información sobre **Becas**, así como ejemplos de actividades, en el sitio web:

<http://europa.eu.int/comm/education/socrates/erasmus/home.html>

<http://www.univ.mecd.es/convocatorias/seneca/2002-mayo/resol25abril.html>

5. CALENDARIO

5.1. Fase de preparación.

A finales del mes de Febrero o principios del mes de Marzo el Vicedecanato de Prácticum de la Facultad de Ciencias de la Educación envía a la Delegación un estadillo con la previsión de plazas para el año siguiente. La Delegación, en el mes de Junio, envía a la Facultad la relación de Centros y plazas ofertados para el siguiente curso. En la primera quincena del mes de Junio se exponen los listados con la oferta de Centros para que el alumnado haga su elección, siguiendo las instrucciones anteriormente citadas.

5.2. Fase de realización

El siguiente cuadro presenta las fases y características de cada Prácticum:

Titulación	Prácticum	Carácter	Temporalización	Créditos
Maestro	I	Cuatrimstral	Primer cuatrimestre	9
Maestro	II	Cuatrimstral	Segundo Cuatrimestre	27
Pedagogía	I	Cuatrimstral	Una vez por semana	9
Pedagogía	II	Anual	Una vez por semana	13,5
Psicopedagogía		Anual	Una vez por semana	15



TITULACIONES DE MAESTRO

PRÁCTICUM I. PRÁCTICAS DE OBSERVACIÓN E INVESTIGACIÓN

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES.

El Prácticum I constituye el primer contacto del alumnado con los centros educativos y una progresiva implicación en las responsabilidades educativas.

Se caracteriza por ser una iniciación en la comprensión de la realidad escolar. Este periodo de prácticas aúna la **observación** para conocer la naturaleza de la educación, del sistema educativo y de las relaciones escuela-sociedad y la **investigación**, dirigida al conocimiento de la organización de la actividad académica y la enseñanza, de su planificación y desarrollo en el Centro, así como para conocer la vida del aula desde su realidad cotidiana, escolar y social, que puede crear interrogantes, plantear problemas y soluciones. Este **Prácticum inicial es básicamente igual para todas las especialidades**.

Dicho periodo de prácticas **comprende 9 créditos** = 90 horas, de los cuales 3 semanas se dedicarán a la estancia en los colegios ($5 \times 5 = 25 \times 3 = 75$ horas). Las 15 horas restantes se dedicarán a seminarios.

2. OBJETIVOS

1. Establecer contacto directo con la realidad educativa, para aproximarse al conocimiento de su estructura y su dinámica.
2. Observar los aspectos más generales de la educación escolar con el fin de describir los modelos educativos de la práctica docente.
3. Conocer y analizar los elementos y recursos que configuran los procesos de aprendizaje-enseñanza en el Aula.
4. Descubrir y adquirir conciencia y capacidad de la necesidad de unir teoría y práctica.
5. Iniciarse en la aplicación de diversas técnicas docentes y destrezas profesionales requeridas para la elaboración y desarrollo de las actividades de enseñanza.
6. Conocimiento directo del desarrollo del sistema educativo y de la aplicación de los nuevos diseños curriculares que, por su carácter abierto y flexible, requerirán de adaptaciones concretas en cada realidad escolar.
7. Conocimiento de los aspectos organizativos, participativos y funcionales de los Centros educativos donde desempeñarán su acción profesional futura.
8. Conocimiento de los aspectos organizativos y funcionales de los servicios educativos de apoyo, orientación y asesoramiento a la labor de los Centros docentes.
9. Reflexionar y valorar la participación de la comunidad educativa en la gestión y gobierno de los centros escolares.
10. Reflexionar y valorar la presencia y participación de la familia en los Centros Escolares.



11. Iniciar reflexiones e investigaciones sobre problemas, actitudes de aprendizaje, modelos de enseñanza- aprendizaje que aparecen durante el periodo de prácticas educativas.
12. Descubrir la enseñanza como un proceso que exige reflexión y preparación científica para conseguir un estilo propio.
13. Favorecer la iniciación en la observación e interpretación de la realidad para realizar el diagnóstico de la misma, identificar los problemas y explicar posibles alternativas de solución.
14. Ampliar y contrastar los conocimientos teóricos previos.

3. CONTENIDOS.

Las áreas responsables del Prácticum, han de **facilitar** al alumnado el programa con los **contenidos que contemplen los aspectos más relevantes, relacionados con las materias troncales del plan de estudios**, con objeto de darle una visión global e integrada de las Prácticas de enseñanza a realizar en los Centros.

4. DEPARTAMENTOS RESPONSABLES

La distribución de créditos y las áreas encargadas de tutorizar y coordinar este Prácticum se acuerda en Junta de Facultad.

5. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

Durante tres semanas el alumnado permanecerá en los Centros, de los que obtendrán información de los aspectos fundamentales de la vida del Centro y del Aula por medio de la observación, entrevistas o análisis de documentos.

Estas prácticas irán dirigidas al:

1. Estudio del sistema educativo
2. Estudio de la comunidad educativa: Análisis descriptivo de las características socio-culturales del grupo de población que envía sus hijos/as al colegio, y del grado de asimilación que los alumnos/as tienen de ellas.
3. Estudio e investigación de la estructuración pedagógica del Centro: Proyecto Educativo y Proyecto Curricular, para hallar la justificación pedagógica de su organización, de su proyecto docente, proyecto curricular y desarrollo didáctico en el aula.
4. Realización de informes sobre la "intervención educativa".
5. Reflexión razonada y fundamentada, de todos los aspectos y cometidos realizados durante el periodo de prácticas; resaltando aquellas intervenciones que se consideran positivas, y exponiendo las razones que apoyan las posibles mejora de otras, su modificación o supresión. Se potenciará la capacidad de diseñar acciones de enseñanza-aprendizaje alternativas, incrementando la aptitud de búsqueda y definición de cuantos elementos inciden y condicionan la realidad educativa.
6. Participación en las actividades de los Seminarios.
7. Asistencia, cuando sea posible, a reuniones de Claustro, Consejo Escolar, Equipo Docente, Asociación de Padres de Alumnos, Seminarios, así como a actividades extraescolares, visitas, etc.



8. Puesta en práctica de las técnicas de recogida de datos y de investigación en la acción docente, así como la aplicación de situaciones de enseñanza concretas, derivadas de la ejecución en la realidad académica de principios, modos, procedimientos. o cualquier cuestión relacionados con la docencia en general y de cualquier área de conocimiento en especial.
9. Se desarrollará la capacidad de interconectar el saber científico-teórico con el quehacer docente; favoreciendo la posibilidad de adquirir capacidades, destrezas y competencias profesionales.
10. Realización de una memoria final.

5.1. Memoria

Las observaciones, análisis, reflexiones, orientaciones, fundamentaciones científicas, valoraciones y conclusiones que el alumnado realice en los Centros y en los Seminarios se transcribirán en un DIARIO DE CAMPO en el que se recogerán los datos y acontecimientos relevantes observados, las impresiones subjetivas de los mismos y la reflexión que han originado.

A partir de este DIARIO, los alumnos/as elaborarán una MEMORIA INFORME sobre los problemas y aspectos fundamentales de la educación observados y analizados durante este periodo de prácticas, que presentarán como parte esencial de la Memoria. Los aspectos o temas de reflexión pueden ser sobre:

1. Análisis del Contexto: características organizativas y sociológicas del centro.
2. Organización del aula: espacio, tiempo y materiales.
3. Desarrollo curricular: áreas.
4. El grupo de alumnos/as: características, relaciones y agrupamiento.
5. Organización del Centro, etc.

6. TEMPORALIZACIÓN

El Prácticum I se realizará en el **primer cuatrimestre del segundo año de carrera** y su duración será de tres semanas.

7. DOCUMENTACIÓN

El Tutor/a de Prácticas de la Facultad entregará a cada alumno/a, antes de incorporarse a las prácticas, una carpeta que contendrá los horarios de seminarios y tutorías y, como mínimo, los siguientes documentos

- Carta de presentación para el centro
- Programa del Prácticum para el tutor del centro y para el alumno
- Hoja de Evaluación para el Tutor/a de Prácticas del centro (Que devolverá cumplimentada haciendo constar APTO o NO APTO)
- Credencial (Alumnos de Málaga y provincia).

8. SEMINARIOS

Seguirán las pautas establecidas en el plan general. El número **mínimo** de seminarios que se celebrarán, serán **tres**:



- Uno antes de que el alumnado vaya al centro, con objeto de orientarle y proporcionarle la correspondiente documentación, así como de informarle, sobre:
 - El número de seminarios y secuenciación de los mismos (antes, durante y después de Prácticum)
 - Los criterios de evaluación
 - La Memoria.
 - Esquema para su realización
 - Fechas de entrega
 - Extensión Mínima: 25 ó 30 folios
 - Durante la realización de las prácticas para conocer, guiar y orientar las experiencias del alumnado y
 - Al final de la estancia en los Centros para evaluar las prácticas.
- Los seminarios que se programen tendrán en cuenta los siguientes aspectos:
- Análisis y contraste de los conocimientos previos del alumnado.
 - Análisis y contraste de las diferentes experiencias con las que se encuentran el alumnado en los Centros.
 - Análisis y discusión de diferentes experiencias pedagógicas alternativas, al objeto de comprobar la potencialidad de los distintos modelos. Estas experiencias se presentarán utilizando diferentes medios y recursos: audiovisuales, lecturas, comunicación directa de profesores/as, etc.
 - Desarrollo de capacidades y habilidades didácticas de comunicación, expresión, etc., mediante el análisis de intervenciones simuladas.

9. CENTROS DE PRÁCTICAS

Serán siempre los Centros ofertados por la Delegación Provincial, en virtud del convenio vigente. La selección y adjudicación se hará según las normas generales.

10. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará dentro de las normas y plazos establecidos por la Ordenación Académica. Se tendrán en cuenta los aspectos contemplados en el plan general y estos criterios:

- a) Asistencia y puntualidad.
- b) Grado de integración en el Centro y Aula.
- c) Responsabilidad en el trabajo.
- d) Memoria: Tratamiento de los temas, riqueza cualitativa de la observación, nivel de elaboración y rigor en las interpretaciones y análisis.
- e) Autoevaluación del alumno/a.

PRÁCTICUM II. PRÁCTICAS DE INTERVENCIÓN

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Durante este Prácticum el alumnado deberá profundizar en la observación y análisis de documentos, intervenir progresivamente en la enseñanza y en la vida general del centro y aula, participar en actividades de orientación e iniciar el diseño y desarrollo



de actividades de investigación en el aula. Este último período de prácticas ha de posibilitar a los alumnos poner a prueba sus capacidades y aptitudes para la docencia.

1.1. Generalidad y especialidad

Las especialidades de Educación Infantil y Educación Primaria son generalista por naturaleza. El Prácticum, por esta razón, se desarrollará en su totalidad con ese carácter generalista.

Las **especialidades de Educación Física, Educación Musical, Lengua Extranjera, Educación Especial y Audición y Lenguaje**, por el contrario, **requieren tanto la enseñanza generalista como la especializada**. En consecuencia, **el Prácticum debe atender a la doble preparación** tal como ocurre en la formación teórica, **por lo que se harán prácticas en las áreas correspondientes y pasando por distintos niveles**.

Estas Prácticas de Intervención (Dirigidas y Autónomas) abarcan 27 créditos = 270 horas (25 horas por semana durante 11 semanas) que se distribuyen de la siguiente forma.

- 230 horas (23 créditos) de permanencia en el centro
- 40 horas (4 créditos) en seminarios presenciales.

2. OBJETIVOS

- Integrar los conocimientos y capacidades adquiridos en la Facultad en la planificación, desarrollo y evaluación de actividades y programaciones de complejidad progresiva.
- Asumir responsabilidad sobre grupos de alumnos/as hasta llegar a la de todo el grupo clase, a lo largo de la jornada escolar.
- Diseñar y realizar actividades de investigación en el aula.

3. CONTENIDOS

Las áreas de conocimiento con mayor número de créditos coordinarán el Prácticum de la correspondiente titulación. Los programas de las distintas titulaciones **contemplarán los aspectos más relevantes relacionados con las materias troncales del plan de estudio**, con objeto de darle al alumnado una visión global e integrada de las Prácticas de enseñanza a realizar en los centros.

4. DEPARTAMENTOS RESPONSABLES

Los departamentos y áreas responsables de tutorizar este Prácticum en siete titulaciones son los acordados en Junta de Facultad.

5. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

1. Análisis del Proyecto Curricular de Etapa y su relación con el Proyecto Educativo de Centro. El alumnado de las especialidades de Educación



- Especial y Audición y Lenguaje prestarán atención a las adaptaciones curriculares.
2. Planificación, desarrollo y evaluación de actividades o unidades de trabajo de diferente amplitud. Esta tarea se realizará desde los supuestos teóricos correspondientes y finalizará con el análisis de los resultados y la propuesta de alternativas.
 3. Asunción progresiva de la actividad educativa del grupo hasta llegar a la actividad completa, siempre bajo la tutela y responsabilidad del profesor de Aula.
 4. Participación en tareas y análisis posterior de las mismas.
 5. Diseño, desarrollo y evaluación de una actividad de investigación en el aula.
 6. Análisis de toda la práctica en relación con las correspondientes disciplinas de la carrera. Este trabajo se llevará a cabo de forma continuada y culminará al final de la fase intensiva en las reuniones o seminarios correspondientes.
 7. El alumnado de tercer curso deberán concretar, de acuerdo con el Tutor/a de Prácticas de la Facultad y el Tutor/a de Prácticas del centro, las distintas actividades que serán el plan de trabajo, el Proyecto Personal de Prácticas que cada uno va llevar a cabo.
 8. Realización de una memoria final.

5.1. Memoria

Al final del periodo de prácticas el alumnado entregará una memoria del Prácticum. Fundamentalmente, constará, a modo indicativo, de:

1. **Proyecto Docente:** Que reflejará el criterio personal del alumno/a en prácticas para ordenar el proceso de enseñanza- aprendizaje. Incluirá:
 - Objetivos genéricos que se propone con su intervención
 - Etapa, ciclo y materia a tratar
 - Valores, actitudes, contenidos, destrezas etc., que se quieren desarrollar.
 - Principios metodológicos en los que prioritariamente se va a apoyar
 - Organización del aula.
 - Estructura organizativa de actividades, espacios y tiempo
 - Modos de evaluación.
2. **Informe de la Actuación.** Constará de
 - Reflexiones didácticas: Estará constituido por el registro de las actividades desarrolladas en el periodo de prácticas y las reflexiones que ellas motiven. Se incluirán las conclusiones y proyectos elaborados en los seminarios
 - Diseño y desarrollo de las unidades didácticas, en las que haya intervenido.
 - Otras intervenciones docentes que a juicio del alumno/a merezcan, por su carácter pedagógico o valor formativo, su estudio y reseña.
 - Las procesos de investigación en la acción, si se hubieran desarrollado.
3. **Valoración personal** del desarrollo de las prácticas.

6. TEMPORALIZACIÓN



Se realizará en el **segundo cuatrimestre del tercer año de carrera** y su duración será cuatrimestral.

7. DOCUMENTACIÓN

El Tutor/a de Prácticas entregará a cada alumno/a una carpeta con la correspondiente documentación, así como el horario de los seminarios y tutorías. Dicha carpeta que contendrá, como mínimo, los siguientes documentos:

- Carta de presentación para el centro.
- Programa del Prácticum para el tutor del Centro y el alumno.
- Hoja de Evaluación para el tutor del Centro (Que será cumplimentada haciendo constar APTO o NO APTO).
- Credencial (Para el alumnado de Málaga y provincia).
- Información sobre
 - El número de seminarios y su secuenciación (Antes, durante y después de Prácticum).
 - Los criterios de evaluación
 - Presentación de la Memoria.
 - Criterios
 - Fechas de entrega
 - Extensión (Mínimo: 45 ó 50 folios).

8. SEMINARIOS

Seguirán las pautas establecidas en el plan general. Se celebrarán como **mínimo ocho** seminarios:

- Antes de que el alumnado vaya al centro, con objeto de informarle, orientarle y proporcionarle la correspondiente documentación.
- Durante la realización de las prácticas se realizarán quincenalmente para conocer las experiencias del alumnado y
- Final del periodo de prácticas para su evaluación

En los seminarios se tratan entre otros, en otros los siguientes aspectos:

- Análisis y contraste de las ideas previas del alumnado.
- Análisis y contraste de las diferentes experiencias con las que se encuentran los alumnos en los Centros.
- Análisis y discusión de diferentes experiencias pedagógicas alternativas, al objeto de comprobar la potencialidad de los distintos modelos. Estas experiencias se presentarán utilizando diferentes medios y recursos: audiovisuales, lecturas, comunicación directa de profesores, etc.
- Desarrollo de capacidades y habilidades didácticas de comunicación, expresión, etc., mediante el análisis de intervenciones simuladas.

9. CENTROS DE PRACTICAS

Serán siempre los ofertados por la Delegación Provincial, en virtud del convenio vigente. La selección y adjudicación se llevarán a cabo según las normas generales.



10. EVALUACIÓN

Se realizara dentro de las normas y plazos establecidos por la Ordenación Académica y el Plan General de Prácticas. Se tendrá en cuenta estos criterios:

1. Asistencia y puntualidad
2. Grado de integración en el Centro y Aula
3. Responsabilidad en el trabajo
4. Memoria: Tratamiento de los temas, riqueza cualitativa de la observación, nivel de elaboración y rigor en las interpretaciones y análisis.
5. Autoevaluación del alumno/a.



PEDAGOGÍA

En esta titulación se contempla la formación práctica organizada en dos asignaturas con un total de 22,5 créditos para actividades en Centros, Institutos, Organizaciones Sociales y Seminarios en la Facultad. Se estructura en dos niveles que se desarrollan en el segundo y cuarto año de carrera respectivamente y se distribuyen en:

1. Prácticum I. Escolar: 9 créditos. Curso 2º de carrera. Cuatrimestral.
2. Prácticum II. Prácticum Escolar o Social: 13,5 créditos. Curso 4º curso de carrera. Anual.

PRÁCTICUM I

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES.

Ofrece al alumnado una perspectiva general sobre diversos ámbitos y facetas de su campo profesional en el contexto de la enseñanza reglada infantil, primaria y secundaria, etc., introduciéndolo en el conocimiento de su riqueza y complejidad, así como las diversas posibilidades de actuación. Para ello se llevará a cabo:

1. Observación, comprensión y análisis de la organización y funcionamiento del centro.
2. Obtención de información sobre aspectos que puedan servir de punto de referencia para sucesivos análisis teóricos o teórico-prácticos.
3. Diseño de propuestas concretas de actuación en el ámbito escolar.

Este periodo de prácticas **comprende 9 créditos** = 90 horas (5 horas x 15 semanas = 75 horas). Las 15 horas restantes se dedicarán a seminarios, que como mínimo serán **cinco**. Se realizarán en la Facultad, antes de comenzar, durante el desarrollo y al final de las prácticas realizadas en los Centros.

2. OBJETIVOS

1. Conocer, analizar y reflexionar sobre los diversos ámbitos de intervención profesional proponiendo algunas alternativas de actuación.
2. Conocer las instituciones del sistema escolar, las diversas facetas existentes en las mismas y los factores que intervienen en su configuración.
3. Conocer la organización y funcionamiento de los centros.
4. Conocer las funciones de los órganos unipersonales y colegiados.
5. Conocer la legislación y documentación por la que se rigen.
6. Conocer la organización del Departamento de Orientación.
7. Conocer las actividades de acción tutorial propuestas al alumnado.
8. Observar y analizar las relaciones entre los diversos agentes implicados.
9. Colaborar y participar activamente en actividades diversas a nivel interpersonal y grupal.
10. Conocer el contexto y detectar las necesidades reales del Centro.
11. Aprender a investigar sistemáticamente en el ámbito de la educación escolar.
12. Diseñar proyectos o programas de intervención en diversos ámbitos de la realidad escolar.



3. CONTENIDOS.

Las áreas de conocimiento implicadas en este Prácticum elaborarán la programación docente **contemplando los aspectos más relevantes relacionados con las materias troncales del plan de estudio**, para ofrecerle al alumnado una visión global e integrada de las Prácticas a realizar en los Centros.

4. DEPARTAMENTOS RESPONSABLES

Los departamentos y áreas responsables de tutorizar este Prácticum, son los acordados en Junta de Facultad.

5. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

Durante un cuatrimestre los alumnos/as acudirán, una vez por semana, a los Centros de los que obtendrán información de los aspectos fundamentales de la organización y funcionamiento de los mismos por medio de la observación, entrevistas o análisis de documentos.

Estas prácticas se pueden considerar de observación e investigación e irán dirigidas al:

1. Estudio y análisis de documentos relacionados con la organización del Centro.
2. Estudio de la repercusión de la organización y funcionamiento del Centro en los diversos proyectos, Educativo, Curricular, Aula.
3. Estudio de los programas de orientación y acción tutorial.
4. Análisis y reflexión sobre la introducción de los temas transversales en el currículo.
5. Análisis de las relaciones del Centro con la familia y otros agentes sociales.
6. Exploración y diagnóstico de los diferentes elementos que intervienen en un sistema y/o proceso de intervención socioeducativa.
7. Análisis de la planificación y diseño de la intervención educativa, de proyectos, programas, centros, servicios y recursos.
8. Realización de una memoria final.

5.1. Memoria

Al final del periodo de prácticas los alumnos/as entregarán una memoria de su intervención en los centros. Fundamentalmente constará, a modo indicativo, de:

1. Análisis de la realidad y detección de necesidades. Para ello se valdrá de la observación, el análisis y la reflexión sobre hechos educativos, organización del Centro, relaciones entre los distintos agentes sociales, implicación de la familia, repercusión del contexto sobre los procesos enseñanza-aprendizaje, etc., para poder formular objetivos y pautas de intervención.
2. Informe de la Actuación: Que constará de
 - a. Reflexiones didácticas: Estará constituido por el registro de las observaciones desarrolladas en el periodo de prácticas y las



reflexiones que ellas motivan. En él que se incluirán también las conclusiones y propuestas de intervención.

- b. Diseño y desarrollo de actividades en las que haya de un modo u otro intervenido.
 - c. Otras intervenciones educativas que a juicio del alumno/a merezcan, por su carácter pedagógico o valor formativo, su estudio y reseña.
 - d. Los procesos de investigación en la acción si se hubieren desarrollado.
3. Valoración personal del desarrollo de las prácticas.

6. TEMPORALIZACIÓN

El Prácticum I se realizará en el **segundo año de carrera**. Es cuatrimestral y la asistencia a los centros es de una vez por semana.

7. DOCUMENTACIÓN

El Tutor/a de Prácticas de la Facultad entregará, a cada alumno/a, antes de incorporarse a las prácticas una carpeta que contendrá los horarios de seminarios y tutorías y, como mínimo, los siguientes documentos:

- Carta de presentación para el Centro
- Programa del Prácticum para el Tutor/a de Prácticas del Centro y el alumno/a
- Hoja de Evaluación para el Tutor/a de Prácticas del Centro (Que habrá de cumplimentar haciendo constar APTO o NO APTO).
- Credencial (Alumnos/as de Málaga y provincia).

8. SEMINARIOS

Seguirán las pautas establecidas en el plan general. El número **mínimo** de seminarios que se celebrarán serán **cinco**:

- Antes de que el alumnado vaya al centro, con objeto de orientarle y proporcionarle la correspondiente documentación e informarle sobre:
 - Actividades
 - Número de seminarios y secuenciación (antes, durante y después de Prácticum)
 - Criterios de evaluación
 - Presentación Memoria.
 - Criterios
 - Fechas de entrega
 - Extensión: Mínimo y máximo.
- Durante la realización de las prácticas para conocer las experiencias del alumnado y
- Al final de la estancia en los Centros para evaluar las prácticas.

9. CENTROS DE PRACTICAS



Serán siempre los ofertados por la Delegación Provincial, en virtud del convenio vigente. La selección y adjudicación se llevará a cabo según las normas generales.

10. EVALUACIÓN

La evaluación se realizara dentro de las normas y plazos establecidos en el plan general por Ordenación Académica. Se tendrá en cuenta las normas y criterios establecidos en el plan general para la elaboración de la memoria y su evaluación.

PRÁCTICUM II.

Este Prácticum ofrece dos itinerarios:

- 1) Prácticum Escolar (Para el alumnado que desee hacer prácticas de Orientación Escolar)
- 2) Prácticum Social (Para el alumnado que desee hacer prácticas en ámbitos socioculturales)

Este periodo de prácticas **comprende 13,5 créditos** = 135 horas, de las cuáles 110 horas (5 horas x 22 semanas = 110 horas), se desarrollarán en el centro y las 25 horas restantes se dedicarán a seminarios. Se realizarán en la Facultad, antes de comenzar, durante el desarrollo y al final de las prácticas realizadas en los Centros.

1. CONTENIDOS

Las áreas **facilitarán al alumnado la programación docente** con los contenidos que contemplen los aspectos más relevantes relacionados con las materias troncales del plan de estudio con objeto de darle una visión global e integrada de las Prácticas de enseñanza a realizar en los centros.

2. DEPARTAMENTOS RESPONSABLES

Los departamentos y áreas responsables de tutorizar este Prácticum son los que fije la Junta de Facultad.

3. TEMPORALIZACIÓN

El Prácticum II se realizará en el **cuarto año de carrera**. Es anual y la asistencia a los centros es de una vez por semana.

4. DOCUMENTACIÓN

El Tutor/a de Prácticas de la Facultad entregará a cada alumno/a una carpeta con la correspondiente documentación, así como el horario de los seminarios y tutorías y, como mínimo, los siguientes documentos:

- Carta de presentación para el centro
- Programa del Prácticum para el tutor del centro y el alumno
- Hoja de Evaluación para el tutor/a del centro (Que cumplimentará haciendo constar APTO o NO APTO)
- Credencial (Alumnos/as de Málaga y provincia).



5. SEMINARIOS

Seguirán las pautas establecidas en el plan general. El número **mínimo** de seminarios que se celebrarán serán **ocho**:

- Antes de que el alumnado vaya al centro, con objeto de orientarle y proporcionarle la correspondiente documentación e informarle sobre
 - Actividades
 - Número de seminarios y secuenciación (antes, durante y después de Prácticum)
 - Criterios de evaluación
 - Presentación Memoria.
 - Criterios
 - Fechas de entrega
 - Extensión: Mínima y máxima.
- Durante la realización de las prácticas para conocer las experiencias del alumnado y
- Al final de la estancia en los centros para evaluar las prácticas.

6. EVALUACIÓN

La evaluación se realizara dentro de las normas y plazos establecidos por la Ordenación Académica. Se tendrá en cuenta las normas y criterios establecidos en el Plan General para la elaboración de la memoria y su evaluación.

PRÁCTICUM II. ESCOLAR.

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES.

El Prácticum II Escolar ofrece al alumnado la posibilidad de conocer de forma más profunda los diversos ámbitos de actuación del orientador dentro de un Departamento de Orientación o Equipo de Zona.

2. OBJETIVOS.

1. Analizar y reflexionar los ámbitos de intervención relacionados con las funciones profesionales del pedagogo/a y orientador/a en las que pueda actuar como un verdadero agente de cambio.
2. Comprender las funciones, variables y características que afectan a su actividad profesional: servicios, programas, organización, asesoría, funciones, deontología, etc.
3. Analizar la realidad social, cultural, educativa en la que pretende intervenir para detectar las necesidades y formular objetivos realista de actuación.
4. Extraer consecuencias e implicaciones de las situaciones y realidades prácticas no previsibles en el ámbito teórico.
5. Reflexionar a través de la práctica sobre sus funciones y responsabilidades para tomar conciencia de la identidad de la profesión elegida.
6. Diseñar y desarrollar, en su caso, proyectos de investigación en el ámbito profesional.
7. Elaborar propuestas alternativas encaminadas a la renovación y mejora de la realidad socio-educativa.



8. Aplicar los instrumentos y técnicas apropiadas para realizar evaluaciones psicopedagógicas.
9. Diseñar el Plan de Orientación y Acción Tutorial.
10. Elaborar programas de Orientación Vocacional y Profesional.
11. Elaborar con los profesores/as adaptaciones curriculares para alumnos con necesidades educativas especiales y necesidades de integración cultural.
12. Elaborar con los profesores medidas ordinarias de apoyo que, dentro del currículum, permitan responder a las dificultades de aprendizaje.
13. Elaborar junto con las familias medidas para el apoyo a las necesidades educativas de los alumnos.
14. Elaborar informes.

3. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

Durante el curso académico el alumnado acudirá una vez por semana a los Centros. Las actividades contemplarán las funciones de orientación, asesoramiento y evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje y diagnóstico psicoeducativo, que deben realizar los pedagogos/as como orientadores/as en los Departamentos o Equipos de Orientación de Zona, o como asesores en los Centros de Formación del Profesorado, etc. e incluirán:

1. Elaboración de planes de orientación académica y profesional que se incorporen a las propuestas del Proyecto Curricular.
2. Actividades con los alumnos/as para adquirir el conocimiento de sí mismos, de sus capacidades limitaciones, intereses y posibilidades, itinerarios académicos y profesionales, opciones educativas, etc.
3. Elaboración de planes de acción tutorial.
4. Asistencia a las reuniones y seminarios para la planificación de la acción tutorial.
5. Asistencia a reuniones de claustro y de evaluación.
6. Utilización de técnicas y recursos para el descubrimiento de las dificultades que surgen en el curso de los procesos de enseñanza y aprendizaje, a nivel de metaconocimientos, estrategias, habilidades, respuestas emocionales, etc.
7. Asesoramiento en los problemas reales que se les presentan, sobre el curso de desarrollo psicológico de los alumnos/as y su relación con los procesos de enseñanza y aprendizaje.
8. Elaboración junto con los profesores/as de propuestas que atiendan a la diversidad de del alumnado y a las medidas preventivas de los problemas de aprendizaje; etc.
9. Elaboración junto con los profesores/as de propuestas que atiendan a la diversidad cultural en la acogida e integración de alumnos/as de otras etnias.
10. Análisis y respuestas a las propuestas de formación del profesorado, etc.
11. Elaboración y diseño de materiales curriculares.
12. Elaboración de informes.
13. Realización de una memoria final.

3.1. Memoria

Al final del periodo de prácticas los alumnos/as entregarán una memoria de su intervención en los centros. Fundamentalmente constará, a modo indicativo, de:



1. Análisis del contexto, detección de necesidades y propuesta de intervención sobre la realidad. Se plasmará el proceso de recogida de información para llegar a un diagnóstico inicial, a partir del cuál diseñar la intervención, diseño de materiales o programa.
2. Informe de la Actuación : Que constará de
 - a. Reflexiones didácticas sobre las actividades o intervenciones.
 - b. Diseño y desarrollo de actividades o programas de intervención.
 - c. Otras intervenciones educativas que a juicio del alumno/a merezcan, por su carácter pedagógico o valor formativo, su estudio y reseña.
 - d. Los procesos de investigación en la acción si se hubieren desarrollado.
3. Valoración personal del desarrollo de las prácticas.

4. CENTROS DE PRACTICAS

Este Prácticum tiene que ver con todo aquello que se refiera a sistemas, programas e instituciones de apoyo a la educación y que se desarrollan en:

- Centros Educativos
- Centros de Elaboración de Materiales Educativos
- Centros de Formación de Profesorado
- Centros de Atención a la Diversidad
- Equipos de Atención Temprana
- EOES, etc.

Los centros serán los ofertados por la Delegación Provincial, en virtud del convenio vigente. La selección y adjudicación se llevará a cabo según las normas generales.

PRÁCTICUM II. SOCIAL

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Trata de ofrecer el conocimiento en profundidad de los diversos servicios, programas e instituciones que desarrollan su tarea en el marco de la educación social y comunitaria, así como la investigación y participación activa en los mismos para descubrir las **funciones del pedagogo/a social**.

2. OBJETIVOS

1. Analizar la realidad, detectar sus necesidades y hacer propuestas realistas de intervención.
2. Diseñar programas en función de las necesidades detectadas.
3. Explorar y diagnosticar los diferentes elementos que intervienen en un sistema y/o proceso de intervención socioeducativa.
4. Colaborar y participar activamente en actividades diversas dentro de tales servicios e instituciones.
5. Conocer la organización y funcionamiento del centro.
6. Elaborar de proyectos de intervención.
7. Elaborar junto con los educadores de propuestas que atiendan a la diversidad cultural y colaboración en la acogida e integración de personas de otras etnias.



8. Proponer alternativas para renovar y mejorar los servicios y programas de educación social y comunitaria.
9. Aprender a investigar sistemáticamente en este ámbito de la educación social.
10. Investigar la realidad socioeducativa global sobre la que se trabaja; procesos, estrategias de intervención, relaciones, problemas de la intervención etc., propia de una formación científica superior.

3. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

1. Exploración y diagnóstico del nivel de maduración educativa de los sujetos de intervención, orientando a través de programas según sus posibilidades objetivas con los recursos formativos, culturales o profesionales más oportunos.
2. Participación en las sesiones de los equipos multiprofesionales en los casos que requieran atención, seguimiento o revisión.
2. Atención preferente a discapacitados que presenten dificultades específicas para su integración en los recursos educativos normalizados, investigando y reconociendo los recursos o servicios educativos de la zona más adecuados cuando lo exija su especialización o falta de recursos propios.
3. Colaboración en el diseño de programas de información y formación a las familias de los afectados e instituciones.
4. Colaboración en el alternativas para renovar y mejorar los servicios y programas de educación social y comunitaria.
5. Elaboración de proyectos de intervención y animación sociocultural.
6. Elaboración junto con los educadores/as de propuestas que atiendan a la diversidad cultural y colaboración en la acogida e integración de personas de otras etnias.
7. Participación en la organización de actividades o cursos que respondan a las necesidades detectadas para paliar la ausencia o inaccesibilidad de estas actividades en el entorno.
8. Elaboración de los medios didácticos, culturales o profesionales necesarios para acometer estas acciones.
9. Realización de una memoria final.

3.1. Memoria

Al final del periodo de prácticas los alumnos/as entregarán una memoria. Fundamentalmente constará, a modo indicativo, de:

1. Análisis del contexto, detección de necesidades y propuesta de intervención sobre la realidad. Se plasmará el proceso de recogida de información para llegar a un diagnóstico inicial, a partir del cuál diseñar la intervención, diseño de materiales o programa.
2. Informe de la Actuación : Que constará de
 - a. Reflexiones didácticas sobre las actividades, actuaciones, etc.
 - b. Diseño y desarrollo de actividades o programas de intervención.
 - c. Otras intervenciones educativas que a juicio del alumno/a merezcan, por su carácter pedagógico o valor formativo, su estudio y reseña.
 - d. Los procesos de investigación en la acción si se hubieren desarrollado.
3. Valoración personal del desarrollo de las prácticas.



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

Guía de Prácticas de Maestros, Pedagogía y Psicopedagogía
Facultad de Ciencias de la Educación

4. CENTROS DE PRACTICAS

Serán siempre Instituciones, Centros, Asociaciones, etc., con los que se tienen firmados convenios. La selección y adjudicación se hará según las normas generales.



PSICOPEDAGOGÍA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Trata de introducir al alumnado en las funciones profesionales que tiene que desempeñar y que se pueden establecer en los siguientes ámbitos: Asesoramiento a los alumnos/as, profesionales y familias; Evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje y diagnóstico psicoeducativo; Orientación a los alumnos/as, a nivel personal, escolar y profesional; a los agentes educativos; Apoyo a los procesos de enseñanza y aprendizaje y por último, la intervención optimizadora, preventiva, terapéutica de las necesidades educativas especiales, con los alumnos/as y con los agentes educativos.

Este periodo de prácticas **comprende 15 créditos** = 150 horas, de las cuáles 120 horas (5 horas durante 24 semanas), se desarrollarán en el centro y las 30 horas restantes se dedicarán a seminarios. Se realizarán en la Facultad, antes de comenzar, durante el desarrollo y al final de las prácticas realizadas en los Centros.

2. OBJETIVOS

1. Conocer las técnicas de asesoramiento para aplicarlas a los alumnos/as, agentes educativos, profesionales, familias, etc.
2. Analizar, reflexionar y proponer la evaluación de procesos de enseñanza y aprendizaje.
3. Adquirir conocimientos prácticos para realizar un diagnóstico psicoeducativo.
4. Orientar a los alumnos/as y agentes educativos para apoyar procesos de enseñanza y aprendizaje.
5. Proponer una intervención optimizadora, preventiva y psicoeducativa

3. CONTENIDOS

Las áreas **facilitarán al alumnado la programación docente** con los contenidos que contemplen los aspectos más relevantes relacionados con las materias troncales del plan de estudios con objeto de darle una visión global e integrada de las Prácticas de enseñanza a realizar en los centros.

4. DEPARTAMENTOS RESPONSABLES

Los departamentos y áreas responsables de tutorizar este Prácticum son los que determine la Junta de Facultad.

5. ACTIVIDADES DEL ALUMNADO

Las actividades se realizarán teniendo en cuenta las funciones de orientación, asesoramiento y evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje y diagnóstico psicoeducativo, que deben realizar los psicopedagogos/as e incluirán:

1. Elaboración de planes de orientación académica y profesional que se incorporen a las propuestas del Proyecto Curricular.



2. Actividades con los alumnos/as para adquirir el conocimiento de si mismos, de sus capacidades limitaciones, intereses y posibilidades, itinerarios académicos y profesionales, opciones educativas, etc.
3. Elaboración de planes de acción tutorial.
4. Descubrimiento de las dificultades que se presentan en el curso de los procesos de enseñanza y aprendizaje, a nivel de metaconocimientos, estrategias, habilidades, respuestas emocionales, etc.).
5. Asesoramiento en los problemas reales que se les presentan, sobre el curso de desarrollo psicológico de los alumnos/as y su relación con los procesos de enseñanza y aprendizaje.
6. Elaboración junto con los profesores/as de propuestas que atiendan a la diversidad de alumnos/as; elaboración de medidas preventivas de los problemas de aprendizaje; etc.
7. Elaboración junto con los profesores/as de propuestas que atiendan a la diversidad cultural de alumnos/as y colaboración con el profesorado en la acogida e integración de alumnos de otras etnias.
8. Información a las familias sobre temas relacionados con: La escolaridad y el desarrollo psicológico de los alumnos/as, el aprendizaje y sus dificultades, el fracaso escolar, etc.
9. Utilización de instrumentos y técnicas de recogida de datos, observación directa, entrevistas, tests, escalas, etc.; formulación de hipótesis que guíen la búsqueda de datos y expliquen los resultados; etc.
10. Aplicación de técnicas de evaluación de programas; análisis de los diseños educativos; análisis de las tareas sobre las que se centran o formulación de hipótesis que relacionen y expliquen los diferentes datos recogidos, y que permitan la elaboración de diagnósticos psicoeducativos, etc, La evaluación deberá concluir con una propuesta de las medidas educativas apropiadas.
11. Elaboración de programas para la mejora de los procesos cognitivos; técnicas de solución. de problemas y estrategias de aprendizaje.
12. Elaboración de programas para la mejora de la autoestima profesional; programas de intervención con las familias.
13. Realización de una memoria.

5.1. Memoria

Al final del periodo de prácticas los alumnos/as entregarán una memoria. Fundamentalmente constará, a modo indicativo, de:

1. Análisis del contexto, detección de necesidades y propuesta de intervención. Se plasmará el proceso de recogida de información para llegar a un diagnóstico inicial, a partir del cuál diseñar la intervención, diseño de materiales o programa.
2. Informe de la Actuación: Constará de
 - a. Reflexiones didácticas sobre las actividades, actuaciones, etc.
 - b. Diseño y desarrollo de actividades o programas de intervención.
 - c. Otras intervenciones educativas que a juicio del alumno/a merezcan, por su carácter pedagógico o valor formativo, su estudio y reseña.
 - d. Los procesos de investigación en la acción si se hubieren desarrollado.
3. Valoración personal del desarrollo de las prácticas.



6. TEMPORALIZACIÓN

El Prácticum se realizará en el segundo ciclo y **segundo año de carrera**. Es anual y la asistencia a los centros es de una vez por semana.

7. DOCUMENTACIÓN

El Tutor/a de Prácticas de la Facultad entregará a cada alumno/a una carpeta con la correspondiente documentación, el horario de los seminarios y tutorías y, como mínimo, los siguientes documentos:

- Carta de presentación para el centro
- Programa del Prácticum para el tutor del centro y el alumno
- Hoja de Evaluación para el tutor del centro (Que será cumplimentada haciendo constar APTO o NO APTO)
- Credencial (Alumnos de Málaga y provincia).

8. SEMINARIOS

Seguirán las pautas establecidas en el plan general. El número **mínimo** de seminarios que se celebrarán serán **ocho**:

- Antes de que el alumnado vaya al centro, con objeto de orientarle y proporcionarle la correspondiente documentación, e informarle sobre
 - Las actividades
 - El número de seminarios y secuenciación (Antes, durante y después de Prácticum)
 - Los criterios de evaluación
 - La presentación Memoria.
 - Criterios
 - Fechas de entrega
 - Extensión: Mínima y máxima.
- Durante la realización de las prácticas para conocer las experiencias del alumnado
- Al final de la estancia en los centros para evaluar las prácticas.

9. CENTROS DE PRACTICAS

Los Centros serán los ofertados por la Delegación Provincial, en virtud del convenio vigente. La selección y adjudicación se llevará a cabo según las normas generales.

Los alumnos podrán realizar sus prácticas en:

- Centros Escolares
- Centros de Enseñanza de Régimen Especial
- Centros de Formación de Adultos
- Centros culturales, ocio y educativos
- Centros de recursos

10. EVALUACION

La evaluación de los alumnos/as tendrá en cuenta:

- Participación, aportaciones, interés, implicaciones, etc., en los Seminarios.



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

Guía de Prácticas de Maestros, Pedagogía y Psicopedagogía
Facultad de Ciencias de la Educación

- Diario.
- Informe del Tutor/a de Prácticas del Centro
- Informe del Tutor/a de Prácticas de la Facultad
- Memoria de prácticas en los Centros.